सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा ५ र सूचनाको हक सम्बन्धी नियमावली, २०६५ को नियम ३ बमोजिम सार्वजनिक गरिएको विवरण

सूचना सार्वजनिक गरेको अवधिः २०८१ कार्तिक देखि, पुष मसान्त

नेपाल सरकार
कृषि तथा पशुपंक्षी विकास मन्त्रालय
प्रधानमन्त्री कृषि आधुनिकीकरण परियोजना
परियोजना कार्यान्वयन एकाई
जाजरकोट

गणेश बहादुर थापा
नि.कृषि अधिकृत

सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा ५ र सूचनाको हक सम्बन्धी नियमावली, २०६५ को नियम ३ बमोजिम सार्वजनिक गरिएको विवरण

सूचना सार्वजनिक गर्ने निकायको नाम : प्रधानमन्त्री कृषि आधुनिकीकरण परियोजना, परियोजना कार्यान्वयन एकाई, जाजरकोट

सूचना सार्वजनिक गरेको अवधिः २०८१ कार्तिक, देखि पुष महिना

१. निकायको स्वरुप र प्रकृतिः
कृषि क्षेत्रको समग्र आधुनिकीकरणको प्रकृयालाई तिव्र पार्न र बाह्यय परिवेशसंग सामन्जस्यता ल्याउन आधुनिक कृषिका विभीन्न आयमहरुलाइ समावेश गरी आधुनिकीकरणको प्रकृया थालनी गर्ने उद्देश्यका साथ जाजरकोट जिल्लामा सुन्तला, मौरी ,ओखर र ओखर जोन स्थापना भएको छ।

जोन /सुपरजोन	स्थापना वर्ष	कमाण्ड क्षेत्र
सुन्तलाजात फलफुल	०७४/०७५	कुशे गापा वडा नं १ देखि ९ सम्म, भेरी नपा वडा नं १,२,३,४,५,६,७,१०, नलगाड नपा वडा नं १,२,३,४,५,६ र
मौरी	०७६/०७७	कुशे गापा वडा नं ५, भेरी नपा वडा नं १,२,३,४, नलगाड नपा वडा नं
ओखर	०७८/०७९	जुनिचाँदे गापा ५,६,७,८,१०, बारेकोट गापा १,२,३,४,५,८,९, कुशे गापा ३,७,८,९, नलगाड नपा ७,८,९,१०,११,१२,१३,
दलहन	०८१।०८२	जुनिचादे गापा १,२,३,४,९,११, शिवालय गापा १,२,३,४,५,८, छेडागाड न पा १,२,३,४,५,६,१३, भेरि नपा ५,७,८,९,१०,११,१२,१३

गणेश बहादुर थापा
वि.कृषि अधिकृत

२. कार्यालयको काम, कर्तव्य र अधिकार

- जोन क्षेत्रमा उत्पानका सामाग्रीहरुमा तोकिए बमोजिमको अनुदान सहयोग उपलब्ध गराईने
- बालीवस्तु विशेष स्थलगत तालिम संचालन गर्ने
- यान्त्रीकरण प्रवर्धनका लागी उत्पादन देखी बजारीकरण सम्म आवश्यक पर्ने सबै प्रकारका मेशिनरी औजार उपकरण सहितको सेवा उपलब्ध गराउन पुजीगत अनुदान ।
- पुर्वाधार विकास तर्फ पाईप साना सिचाई, सिमेन्टेड टंकी तथा सिचाई सुधार लगायतका सहयोग ।
- व्यवसायीकरणका लागि प्राथमीक प्रशोधन केन्द्र, शित घर ग्रेडिङ लगायतका उत्पादनोपरान्त पोष्ट हार्भेष्ट सेन्टर निर्माण ।

३. निकायमा रहने कर्मचारी संख्या र कार्य विवरण

यस कार्यालयमा रहेको जनशक्ति विवरण

क्र.सं	पद	श्रेणी	सेवा	समूह	दरवन्दी	कैफियत
१	कृषि अधिकृत	रा.प.तृतिय	नेपाल कृषि	समूहिकृत नहुने	१	
२	कृषि अधिकृत	रा.प.तृतिय	नेपाल कृषि	समूहिकृत नहुने	१	रिक्त
३	लेखापाल	रा.प.अं. प्रथम	नेपाल प्रशासन	लेखा	१	
४	खरिदार	रा.प.अं. द्वितिय	नेपाल प्रशासन	प्रशासन	१	
५	नाप्रास कृषि	रा.पअं. द्वितिय	नेपाल कृषि	कृषि	४	सेवा करार
६	कार्यालय सहयोगी	श्रेणी विहिन	नेपाल प्रशासन	सामान्य प्रशासन	२	सेवा करार
७	हलुका सवारी चालनक	श्रैणी विहिन	नेपाल इन्जिनियरिङ्ग	मे.इ.	१	सेवा करार
८	ओभरसियर	सेवा परामर्श	नेपाल इन्जिनियरिङ्ग	इ.	१	सेवा परामर्श

गणेश बहादुर थापा
नि.कृषि अधिकृत

क.सं	पद	श्रेणी	सेवा	समूह	दरवन्दी	कैफियत
८	सरसफाई सहयोगी	श्रेणी विहिन	नेपाल प्रशासन	सामान्य प्रशासन	१	सेवा परामर्श
	जम्मा				१३	

४. निकायबाट प्रदान गरिने सहजिकरण सेवा सुविधाहरु

क. स	विवरण	सहजिकरण
१	कृषि उत्पादन सामाग्री	५०%
२	प्राविधिक सेवा	१००%
३	प्रयोगशाला सेवाहरु	५०%
४	कृषि औजार उपकरणहरु	५०%
५	साना सिचाई पुर्वाधार	८५%
६	उत्पादनोपरान्त तथा कृषि व्यवसाय सेवा पुर्वाधार	८५%

गणेश बहादुर थापा
नि.कृषि अधिकृत

५. सेवा प्रदान गर्ने निकायको शाखा र जिम्मेवार अधिकारी

<u>नागरिक वडापत्र (**Citizen Charter**)</u> QR Code

क्र.सं.	उपलब्ध हुने सेवा सुविधाहरुको विवरण	आवश्यक कागजात तथा प्रमाणपत्रहरु	काम गर्ने अवधि	शाखा	लाग्ने शुल्क	जिम्मेवार कर्मचारी	गुनासो सुन्ने अधिकारी	कैफियत
१	परियोजनाको बारेमा जानकारी	नपर्ने	तुरुन्तै	प्राविधक	निशुल्क	कृषि अधिकृत / ना.प्रा.स.	कार्यालय प्रमुख	
२	तालिम तथा गोष्ठी	माग बमोजिम	वार्षिक कार्यक्रमको लक्ष्य बमोजिम	प्राविधक	निशुल्क	कृषि अधिकृत / ना.प्रा.स.	कार्यालय प्रमुख	
३	वार्षिक योजना तर्जुमा गोष्ठी	नपर्ने	प्रत्येक वर्षको मंसिर महिना देखि फागुन महिना सम्म	प्राविधिक योजना शाखा	निशुल्क	कृषि अधिकृत / ना.प्रा.स.	कार्यालय प्रमुख	
४	पोष्ट हार्भेष्ट सेन्टर स्थापना (प्याकेजिङ्ग, लेबलिङ्ग	प्रतावना सहितको निवेदन तथा प्रकाशित	सम्झौता बमोजिम	प्राविधक (सुन्तला जोन, ओखर जोन र	सम्बन्धित संस्थाले ला.इ. को	कृषि अधिकृत / ना.प्रा.स.	कार्यालय प्रमुख	

गणेश बहादुर थापा
नि.कृषि अधिकृत

क्र.सं.	उपलब्ध हुने सेवा सुविधाहरुको विवरण	आवश्यक कागजात तथा प्रमाणपत्रहरु	काम गर्ने अवधि	शाखा	लाग्ने शुल्क	जिम्मेवार कर्मचारी	गुनासो सुन्ने अधिकारी	कैफियत
	तथा क्षेति न्यूनिकरण कार्यक्रम)	सूचना बमोजिम का कागजातहरु		मौरिजोन)	न्यूनतम १५ प्रतिशत			
५	मौरी गौला स्रोतकेन्द्र स्थापना/ मैरीघार स्थापना	प्रस्तावना सहितको निवेदन तथा प्रकाशित सूचना बमोजिम का कागजाहरु	सम्झौता बमोजिम	प्राविधक (मौरिजोन)	सम्बन्धित संस्थाले ला.इ. को न्यूनतम ५० प्रतिशत व्यहोर्ने	कृषि अधिकृत / ना.प्रा.स.	कार्यालय प्रमुख	
६	साना सिचाई निर्माण तथा मर्मत संभार सहयोग	प्रतावना सहितको निवेदन तथा प्रकाशित सूचना बमोजिम का कागजातहरु	आवश्यक कागजात प्रास भए पछि सम्झौता बमोजिम	प्राविधक (मौरिजोन र ओखर जोन)	सम्बन्धित संस्थाले ला.इ. को न्यूनतम १५ प्रतिशत व्यहोर्ने	कृषि अधिकृत / ना.प्रा.स.	कार्यालय प्रमुख	
७	कृषि प्राविधक शिक्षालय	प्रतावना सहितको निवेदन	संस्था सँग सम्झौता बमोजिम	प्राविधक	पूरक अनुदान	कृषि अधिकृत	कार्यालय प्रमुख	

गणेश बहादुर थापा
कृषि अधिकृत

क्र.सं.	उपलब्ध हुने सेवा सुविधाहरुको विवरण	आवश्यक कागजात तथा प्रमाणपत्रहरु	काम गर्ने अवधि	शाखा	लाग्ने शुल्क	जिम्मेवार कर्मचारी	गुनासो सुन्ने अधिकारी	कैफियत
	सञ्चालन सहयोग	तथा प्रकाशित सूचना बमोजिम का कागजातहरु				/ ना.प्रा.स.		
८	सुन्तला फलफूल/ ओखर तथा दलहन खेति क्षेत्रफल विस्तार कार्यक्रम	प्रतावना सहितको निवेदन तथा प्रकाशित सूचना बमोजिम का कागजातहरु	सम्झौता बमोजिम	प्राविधक (सुन्तला फलफूल / ओखर जोन)	निशुल्क	कृषि अधिकृत / ना.प्रा.स.	कार्यालय प्रमुख	
९	उत्पादन सामग्री सहयोग	प्रतावना सहितको निवेदन तथा प्रकाशित सूचना बमोजिम का कागजातहरु	कार्यक्रम को लक्ष्य बमोजिम	प्राविधक	पुरक अनुदान ५० प्रतिशत व्यहोर्ने	कृषि अधिकृत / ना.प्रा.स.	कार्यालय प्रमुख	

गणेश बहादुर थापा
वि.कृषि अधिकृत

कृषि तथा पशुपन्छी विकास मन्त्रालय प्रधानमन्त्री कृषि आधुनिकीकरण परियोजना परियोजना कार्यान्वयन इकाई

क.सं.	उपलब्ध हुने सेवा सुविधाहरुको विवरण	आवश्यक कागजात तथा प्रमाणपत्रहरु	काम गर्ने अवधि	शाखा	लाग्ने शुल्क	जिम्मेवार कर्मचारी	गुनासो सुन्ने अधिकारी	कैफियत
१०	प्रविधि तथा प्राविधिक सहयोग	लिखित तथा मौखिक जानकारी भए पश्चत	तुरुन्तै	निःशुल्क	प्राविधिक	कृषि अधिकृत / ना.प्रा.स.	कार्यालय प्रमुख	
११	चक्लाबन्दि कार्यक्रम	प्रस्तावना सहितको निवदेन तथा सूचना बमोजिम को आवश्यक कागजात	कार्यालय को लक्ष्य बमोजिम	प्राविधक	निशुल्क	कृषि अधिकृत / ना.प्रा.स.	कार्यालय प्रमुख	
१२	कार्यक्रम वा कार्यालय सम्बन्धि भुक्तानी	तोकिए अनुसार प्राविधक शाखाको मूल्यांकन, विल भरपाई तथा आवश्यक कागजात	३दिन भित्र	लेखाशाखा	निशुल्क	लेखापाल	कार्यालय प्रमुख	
१३	जिन्सी व्यवस्थापन	लिखित निवेदन तथा	तुरुन्तै	प्रशासन	निशुल्क	खरिदार	कार्यालय प्रमुख	

गणेश बहादुर थापा
नि.कृषि अधिकृत

क्र.सं.	उपलब्ध हुने सेवा सुविधाहरुको विवरण	आवश्यक कागजात तथा प्रमाणपत्रहरु	काम गर्ने अवधि	शाखा	लाग्ने शुल्क	जिम्मेवार र कर्मचारी	गुनासो सुन्ने अधिकारी	कैफियत
	तथा जानकारी	मौखिक अनुरोधमा						

६. निर्णय गर्ने प्रक्रिया र अधिकारी

- स्वीकृत कार्यक्रम हरुको त्रैमासिक लक्ष्यअनुसार योजना बनाई प्रस्ताव आह्वान सम्बन्धि सुचना प्रकाशन ।
- प्रस्ताव सङ्कलन ।
- फिल्ड भेरीफिकेशन।
- लाभग्राही छनौट ।
- कार्यक्रम सञ्चालनका लागि लाभग्राही संग सम्झौता ।
- कार्यक्रम कार्यान्वयन र सम्पन्न ।
- कार्यक्रम अनुगमन निरिक्षण ।
- भुक्तानी

कार्यक्रमहरुको छनौट सम्बन्धी परियोजना कार्यान्वयन म्यानुअल २०७७ पहिलो संशोधन २०८१ को दफा ४.३.११ (ग) बमोजिमको प्राविधिक समितिको बैठकमा निर्णय गरिने ।

६.निर्णय उपर उजुरी सुन्ने अधिकारी

प्रचलित कानुन बमोजिम तोकिएको विषयमा सोही बमोजिम नै हुने छ भने अन्यको हकमा यस एकाईबाट गरिएका निर्णय उपर उजुरी गर्नु परेमा निर्णय गर्ने अधिकारी भन्दा एक श्रेणी माथीका अधिकारी समक्ष उजुरी गर्नु पर्ने छ । यसरी सेवाग्राहीले प्रत्यक्ष रुपमा निवेदन मार्फत वा कार्यालयमा व्यवस्था गरिएको उजुरी पेटिकामा आफ्नो गुनासो वा उजुरी दिन सक्ने छन् । प्राप्त उजुरीहरुलाई नियमित रुपमा संकलन तथा विश्लेषण गरी व्यवस्थापन गर्न गुनासो सुन्ने अधिकारीको व्यवस्था गरिएको छ ।

७. सम्पादन गरेको कामको विवरण

साउन भदौ देखि माघ सम्म सम्पादन गरेका मुख्य मुख्य कामहरु र सोको प्रगति विवरण यसप्रकार रहेका छन् ।

गणेश बहादुर थापा
वि.कृषि अधिकृत

क्र.स.	जिल्ला	जोन	क्रियाकलाप	सुचना प्रकाशन मिति	लक्ष्य	एकाइ	बजेट(रु. लाख)	आवेदन संख्या	फिल्ड भेरीफिकेसन संख्या	छनोट संख्या	निर्णय संख्या	सम्झौता संख्या	भुक्तानी संख्या	कैफियत
१	जाजरकोट	मौरी जोन	मौरी आधुनिक सामाग्री	२०८१।४।३१	१	पटक	५	४	४	४	४	४	०	कार्यदेश दिएको
२			मौरी घार उद्योग		१	संख्या	५	५	५	१	१	१	०	भुक्तानी हुना बाकी
३			मौरी गोला सहितको घार वितरण		१००	संख्या	१०	११	११	११	११	११	०	फागुनमा वितरण गरिने
४			गुणस्तरीय रानु उत्पादन		९	पटक	९	३	३	३	३	३	०	फागुनमा संचालन हुने
५			प्याकेजिङ लेबलिङ तथा पोष्ट हार्भेष्ट		१	पटक	५	५	१	१	१	१	०	काम सकेर अनुगमण भएको भुक्तानीको लागि प्रक्रियामा रहेको
६			तोरीको विउ वितरण		१५	हे	३.८३	३	३	२	२	२	२	२१८० के जि तोरिको विउ वितरण गरिएको ।
७		ओखर जोन	वगैचा सुदृढीकरण ओखर जोन		१०	हे	१०	२२	२२	१५	१५	१२	०	काम सकिएको अनुगमन गरि भुक्तानी दिन बाकी
९			नमुना वगैचा प्रदर्शनी		५	संख्या	४.२५	९	९	५	५	५	०	काम भएको फिल्ड अनुगमण गरि भुक्तानी हुन बाकी
१०			भकारो सुधार		२५	संख्या	३.१९	१६	१६	९	९	९	०	कार्यदेश दिएको
११			क्षेत्रफल विस्तार ओखर		३०	हे	२१	३४	३४	३४	३४	२०	०	भुक्तानी बाकी
१२		सुन्तला	सुन्तला वगैचा सुदृढीकरण		२०	हे	१५	२९	२९	२९	२५	२५	०	काम भएको फिल्ड अनुगमण गरि भुक्तानी हुन बाकी

१३			सुन्तला सिचाइ		२०	पटक	२३	६३	६३	३५	३५	३५	०	कार्यदेश दिएको
१४			प्रशोधन उद्योग स्थापना		१	पटक	६	२	२	०	०	०	०	सम्झौता नभएको
१५			क्रेट वितरण		१	पटक	४	११	११	११	११	११	११	५९५ वटा क्रेट वितरण गरिएको
१६			आकस्मिक वालि संरक्षण पावर स्प्रे		१०	संख्या	२.५	१०	१०	१०	३	३	०	कार्यदेश दिएको
१७			सुन्तला क्षेत्रविस्तार		२०	हे	२०	२०	२०	२०	२०	०	०	चौथो त्रैमासिकमा लक्ष्य भएको
१८			कम्पोष्ट मल तयारी		२५	संख्या	३.७५	१०	१०	६	५	५	०	कार्यदेश दिएको
१९			साना सिचाइ		२५	संख्या	५०	४२	४२	२८	२८	२८	०	कार्यदेश दिएको
२०			कृषि यान्त्रिकरण		२	पटक	४४	४४	४४	४४	४४	३७		कार्यदेश दिएको
२१			नर्सरी सुधार (निर्माण)		३	संख्या	१५	१५	१२	४	४	३	०	कार्यदेश दिएको
२२		दलहन	साना सिचाइ		१६	संख्या	३२	१२	१२	१२	१२	१२	०	
२३			क्षेत्रफल विस्तार	२०८१।०८।२८	४०	हे	१६	३२	३२	३०	३०	३०	०	कार्यदेश दिएको

नेपाल सरकार
कृषि तथा पशुपन्छी विकास मन्त्रालय
प्रधानमन्त्री कृषि आधुनिकीकरण परियोजना
परियोजना कार्यान्वयन एकाइ
जाजरकोट

गणेश बहादुर थापा
वि.कृषि अधिकृत

८. सूचना अधिकारी र कर्मचारीको नाम र पद

क्र.सं.	कार्यालयको नाम	सूचना अधिकारीको नाम	पद	मोबाइल नं.	ईमेल ठेगाना
१	प्रधानमन्त्री कृषि आधुनिकीकरण परियोजना परियोजना कार्यन्वयन एकाई जाजरकोट	श्री धरम चन्द	नायन प्राविधिक सहायक	९७६२४३०४४४	dharamc580@gmail.com

९. ऐन, नियम, विनियम वा निर्देशिकाको सूची

- प्रधानमन्त्री कृषि आधुनिकिकरण परियोजना, "परियोजना कार्यान्वयन म्यानुअल" २०७७ पहिलो संशोधन २०८१

१०. आम्दानी, खर्च तथा आर्थिक कारोबार सम्बन्धी अद्यावधिक विवरण (पुष मसान्त सम्म)

कुल बजेट (रु हजारमा)	कुल बजेट		खर्च			जम्मा भारीत प्रतिशत		कै.
	चालु (रु हजारमा)	पुँजिगत (रु हजारमा)	चालु (रु हजारमा)	पुँजितग (रु हजारमा)		चालु	पुँजिगत	
११२००	९६००	१६००	३२.४३	०		३३.७८	०	

नि.कृषि अधिकृत

११.बेरुजू फछ्यौंट प्रगति विवरण

आ. व. २०८०/८१ सम्म फछ्यौंट गर्नु पर्ने बेरुजु स्थिति			आ व २०८०/८१ अबधि सम्ममा भएको प्रगति			जम्मा बाँकी बेरुजु रकम रु	कैफियत
नियमित गर्नु पर्ने रकम रु	असुल गर्नु पर्ने रकम रु	जम्मा बेरुजु रकम रु	नियमित गरेको रकम रु	असुल गरेको रकम रु	जम्मा रु		
२००५२९५	३१२५०	२०३६५४५	२००५२९५(९ लाख- लगत कट्टी हुन बाकी, १० लाख – **pmamp** मा टिप्पणी सहित आ व ०८०। ८१ मा पेश भईसकेको र १ लाख ५ हजार २ सय ९५ नियमितको लागि प्रक्रिया भईरहेको)		२००५२९५		

१२.राजश्व प्रासिको विवरण:

☞ नभएको

१३. प्रगती कम हुनुका कारणहरु तथा कार्यक्रम कार्यन्वयनको क्रममा देखा परेका समस्याहरु

- कर्मचारीको विशेषज्ञता अनुसार पदस्थापना नहुनु
-
- ३ तह तथा अन्य जिल्ला भित्रका सरोकारवाला निकाय बिच खासै समन्वय नभएको ।
- प्राविधिक कर्मचारीलाइ बाली विशेष तालिमको व्यवस्था नहुनु
- संघिय तथा प्रादेशिक कार्यालयहरुका कार्यक्रमहरुमा अनुदान नीति र कार्यान्वयन निर्देशिका तथा कार्यविधि परिपालनामा समस्या

गणेश बहादुर थापा
सि.कृषि अधिकृत

१४.तोकिए बमोजिमका अन्य विवरण:

१५.सार्वजनिक निकायको वेभसाईट भए सोको विवरण

https://zonejajarkot.pmamp.gov.np

१६.सार्वजनिक निकायमा परेको सूचना माग सम्बन्धी निवेदन र सो उपर सूचना दिइएको विषय

कसैबाट पनि सुचना माग नभएको ।तथापी, व्यक्तिगत रुपमा सूचना अधिकारीलाई भेट्न आउनेलाई र फोन मार्फत सम्पर्क गर्नेलाई सूचना एवं जानकारी दिने गरिएको ।

१७.सञ्चारका सार्वजनिक निकायका सूचनाहरु अन्यत्र प्रकाशन भएका वा हुने भएको भए सोको विवरण

आवश्यकता अनुसार राष्ट्रिय दैनिक पत्र-पत्रिकाहरुमा, website, सामाजिक सञ्जाल तथा आवश्यकता अनुसार राष्ट्रियस्तरका आम माध्यमहरुबाट प्रकाशन तथा प्रसारण गर्ने गरिएको

गणेश बहादुर थापा
वि.कृषि अधिकृत