

सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा ५ र सूचनाको हक सम्बन्धी नियमावली,
२०६५ को नियम ३ बमोजिम सार्वजनिक गरिएको विवरण

सूचना सार्वजनिक गरेको अवधि: २०८१ चैत्र देखि, असार मसान्त सम्म



नेपाल सरकार
कृषि तथा पशुपंक्षी विकास मन्त्रालय
प्रधानमन्त्री कृषि आधुनिकीकरण परियोजना
परियोजना कार्यान्वयन एकाइ
जाजरकोट


मणिराज पौड्याल
वि.कृ.वि. अधिकृत





सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा ५ र सूचनाको हक सम्बन्धी नियमावली, २०६५ को नियम ३ बमोजिम सार्वजनिक गरिएको विवरण

सूचना सार्वजनिक गर्ने निकायको नाम : प्रधानमन्त्री कृषि आधुनिकीकरण परियोजना, परियोजना कार्यान्वयन एकाइ, जाजरकोट

सूचना सार्वजनिक गरेको अवधि: २०८१ चैत्र देखि असार महिना सम्म

१. निकायको स्वरूप र प्रकृति:

कृषि क्षेत्रको समग्र आधुनिकीकरणको प्रकृत्यालाई तिव्र पार्न र बाह्य परिवेश सँग सामन्जस्यता ल्याउन आधुनिक कृषिका विभिन्न आयमहरूलाई समावेश गरी आधुनिकीकरणको प्रकृता थालनी गर्ने उद्देश्यका साथ जाजरकोट जिल्लामा सुन्तला, मौरी, ओखर र दलहन जोन स्थापना गरी परियोजना अन्तर्गत आवश्यक कृषि कार्यक्रमहरू सञ्चालन भईरहेको छ।

२. कार्यालयको काम, कर्तव्य र अधिकार:

- जोन सञ्चालन क्षेत्रमा उत्पादन सामग्रीहरूमा तोकिए बमोजिमको अनुदान सहयोग उपलब्ध गराउने,
- बालीवस्तु विशेष स्थलगत तालिम संचालन गर्ने,
- कृषि यान्त्रीकरण प्रवर्धनका लागि उत्पादन देखी बेजारीकरण सम्म आवश्यक पर्ने सबै प्रकारका मेशिनरी औजार उपकरण सहितको सेवा उपलब्ध गराउन पुजीगत अनुदान दिने,
- पुर्वाधार विकास तर्फ साना सिचाई तथा सिचाई सुधार लगायतका कार्यमा सहयोग,
- व्यावसायीकरणका लागि प्राथमीक प्रशोधन केन्द्र, शित घर ग्रेडिङ लगायतका उत्पादनोपरान्त पोष्ट हार्भेट सेन्टर निर्माण आदी ।

२.१ कार्यालयको स्थापना, कार्यक्षेत्र र अधिकार:

जोन/सुपरजोन	स्थापना वर्ष	कमाण्ड क्षेत्र
सुन्तलाजात फलफुल	०७४/०७५	कुशे गापा वडा नं १ देखि ९ सम्म, भेरी नपा वडा नं १, २, ३, ४, ५, ६, ७, १०, नलगाड नपा वडा नं १, २, ३, ४, ५, ६ र
मौरी	०७६/०७७	कुशे गापा वडा नं ५, भेरी नपा वडा नं १, २, ३, ४, नलगाड नपा वडा नं
ओखर	०७८/०७९	जुनिचादे गापा ५, ६, ७, ८, ९, १०, बोकोट गापा १, २, ३, ४, ५, ६, ९, कुशे गापा ३, ७, ८, ९, नलगाड नपा ७, ८, ९, १०, ११, १२, १३,
दलहन	०८१/०८२	जुनिचादे गा.पा १, २, ३, ४, ९, ११ शिवालय गापा १, २, ३, ४, ५, ६, छेडागाड नपा १, २, ३, ४, ५, ६, १३, भेरी नपा ५, ७, ८, ९, १०, ११, १२, १३

(Signature)
प्रमुख निरीक्षक

३. कार्यालयमा रहेको कर्मचारी जनशक्ति विवरण:

क्र.सं	पद	श्रेणी	सेवा	समूह	दरबन्दी	कैफियत
१	कृषि अधिकृत	रा.प.तृतीय	नेपाल कृषि	समूहिकृत नहुने	१	
२	कृषि अधिकृत	रा.प.तृतीय	नेपाल कृषि	समूहिकृत नहुने	१	
३	लेखापाल	रा.प.अं. प्रथम	नेपाल प्रशासन	लेखा	१	
४	खरिदार	रा.प.अं. द्वितीय	नेपाल प्रशासन	प्रशासन	१	
५	नाप्रास कृषि	रा.प.अं. द्वितीय	नेपाल कृषि	कृषि	४	सेवा करार
६	कार्यालय सहयोगी	श्रेणी विहिन	नेपाल प्रशासन	सामान्य प्रशासन	२	सेवा करार
७	हलुका सवारी चालनक	श्रेणी विहिन	नेपाल इन्जिनियरिङ	मे.इ.	१	सेवा करार
८	ओभरसियर	सेवा परामर्श	नेपाल इन्जिनियरिङ	इ.	१	सेवा परामर्श
९	सरसफाई सहयोगी	श्रेणी विहिन	नेपाल प्रशासन	सामान्य प्रशासन	१	सेवा परामर्श
	जम्मा				१३	

४. कार्यालयबाट प्रदान गरिने सहजिकरण सेवा सुविधाहरू

क्र. स	विवरण	सहजिकरण
१	कृषि उत्पादन सामग्री	५०%
२	प्राविधिक सेवा	१००%
३	प्रयोगशाला सेवाहरू	५०%
४	कृषि औजार उपकरणहरू	५०%
५	साना सिचाई पूर्वाधार	८५%
६	उत्पादनोपरान्त तथा कृषि व्यवसाय सेवा पूर्वाधार	८५%

५. सेवा प्रदान गर्ने निकायको शाखा र जिम्मेवार अधिकारी:

नागरिक चार्टर (Citizen Charter)

क्र.सं.	उपलब्ध हुने सेवा सुविधाहरूको विवरण	आवश्यक कागजात तथा प्रमाणपत्रहरू	काम गर्ने अवधि	शाखा	लाग्ने शुल्क	जिम्मेवार कर्मचारी	गुनासो सुन्ने अधिकारी	कै.
---------	------------------------------------	---------------------------------	----------------	------	--------------	--------------------	-----------------------	-----

१	परिगोत्रनाको योगमा जानकारी	नपर्ने	तुरुन्तै	प्राविधिक	निशुल्क	कृषि अधिकृत/ ना.प्रा.स.	कार्यालय प्रमुख	
२	तल्लिम तथा गोष्ठी	माग बमोजिम	वार्षिक कार्यक्रमको लक्ष्य बमोजिम	प्राविधिक	निशुल्क	कृषि अधिकृत/ ना.प्रा.स.	कार्यालय प्रमुख	
३	वार्षिक योजना तर्जुमा गोष्ठी	नपर्ने	प्रत्येक वर्ष मंसिर देखि फागुन सम्म	प्राविधिक योजना शाखा	निशुल्क	कृषि अधिकृत/ ना.प्रा.स.	कार्यालय प्रमुख	

(Signature)
कृषि अधिकृत



४	पोष्ट हार्भेट सेन्टर स्थापना (प्याकेजिङ, लेबलिङ तथा क्षेति न्यूनिकरण कार्यक्रम)	प्रस्तावना सहितको निवेदन तथा प्रकाशित सूचना यमोजिमका कागजातहरू	सम्झौता यमोजिम	प्राविधिक (सुन्तला जोन, ओखर जोन र गौरिजोन)	सम्बन्धित संस्थाले सा.इ.को न्यूनतम १५ प्रतिशत	कृषि अधिकृत/ ना.प्रा.स.	कार्यालय प्रमुख
५	गौरी गौला स्रोतकेन्द्र स्थापना/ भैरीघार स्थापना	प्रस्तावना सहितको निवेदन तथा प्रकाशित सूचना यमोजिमका कागजातहरू	सम्झौता यमोजिम	प्राविधिक (गौरिजोन)	सम्बन्धित संस्थाले सा.इ.को न्यूनतम ५० प्रतिशत व्यहोर्ने	कृषि अधिकृत/ ना.प्रा.स.	कार्यालय प्रमुख
६	साना सिचाई निर्माण तथा मर्मत संभार सहयोग	प्रस्तावना सहितको निवेदन तथा प्रकाशित सूचना यमोजिमका कागजातहरू	आवश्यक कागजात प्राप्त भए पछि सम्झौता यमोजिम	प्राविधिक (गौरिजोन र ओखर जोन)	सम्बन्धित संस्थाले सा.इ.को न्यूनतम १५ प्रतिशत व्यहोर्ने	कृषि अधिकृत/ ना.प्रा.स.	कार्यालय प्रमुख
७	कृषि प्राविधिक शिक्शल्य सञ्चालन सहयोग	प्रस्तावना सहितको निवेदन तथा प्रकाशित सूचना यमोजिमका कागजातहरू	संस्था सँग सम्झौता यमोजिम	प्राविधिक	पूरक अनुदान	कृषि अधिकृत/ ना.प्रा.स.	कार्यालय प्रमुख
८	सुन्तला फलफूल/ ओखर तथा दलहन खेति क्षेत्रफल विस्तार कार्यक्रम	प्रस्तावना सहितको निवेदन तथा प्रकाशित सूचना यमोजिमका कागजातहरू	सम्झौता यमोजिम	प्राविधिक (सुन्तला फलफूल / ओखर जोन)	निशुल्क	कृषि अधिकृत/ ना.प्रा.स.	कार्यालय प्रमुख
९	उत्पादन सामग्री सहयोग	प्रस्तावना सहितको निवेदन तथा प्रकाशित सूचना यमोजिमका कागजातहरू	कार्यक्रमको लक्ष्य यमोजिम	प्राविधिक	पुरक अनुदान ५० प्रतिशत व्यहोर्ने	कृषि अधिकृत/ ना.प्रा.स.	कार्यालय प्रमुख
१०	प्रविधि तथा प्राविधिक सहयोग	लिखित तथा मौखिक जानकारी भए पछि	तुरुन्तै	निःशुल्क	प्राविधिक	कृषि अधिकृत/ ना.प्रा.स.	कार्यालय प्रमुख
११	चक्ताबन्दि कार्यक्रम	प्रस्तावना सहितको निवेदन तथा सूचना यमोजिमको आवश्यक कागजात	कार्यालयको लक्ष्य यमोजिम	प्राविधिक	निशुल्क	कृषि अधिकृत/ ना.प्रा.स.	कार्यालय प्रमुख
१२	कार्यक्रम वा कार्यालय सम्बन्धि भुक्तानी	तोकिए अनुसार प्राविधिक शाखाको भूल्यांकन, विल भरपाई तथा आवश्यक कागजात	३दिन भित्र	लेखाशाखा	निशुल्क	लेखापाल	कार्यालय प्रमुख
१३	जिन्सी व्यवस्थापन तथा जानकारी	लिखित निवेदन तथा मौखिक अनुरोधमा	तुरुन्तै	प्रशारण	निशुल्क	खरिदार	कार्यालय प्रमुख

(Signature)
गणेश लामा
वि.कृषि अधिकृत

६. निर्णय गर्ने प्रक्रिया र अधिकारी:

- स्वीकृत कार्यक्रम हरुको त्रैमासिक लक्ष्य अनुसार योजना बनाई प्रस्ताव आह्वान सम्बन्धी सूचना प्रकाशन ।
- प्रस्ताव सङ्कलन ।
- फिल्ड भेरिफिकेशन ।
- लाभग्राही छनौट ।
- कार्यक्रम सञ्चालनका लागि लाभग्राही सँग सम्झौता ।
- कार्यक्रम कार्यान्वयन र सम्पन्न ।
- कार्यक्रम अनुगमन निरिक्षण ।
- रकम भुक्तानी ।

परियोजना कार्यान्वयन एकाइबाट कार्यक्रमहरुको छनौट गर्दा परियोजना कार्यान्वयन म्यानुअल २०७७ (पहिलो संशोधन २०८१) को दफा ४.३.११ (ग) बमोजिमको प्राविधिक समितिको बैठकको निर्णय बमोजिम गरिने ।

७. निर्णय उपर उजुरी सुन्ने अधिकारी:

प्रचलित कानून बमोजिम तोकिएको विषयमा सोही बमोजिम नै हुने छ भने अन्यको हकमा यस एकाईबाट गरिएका निर्णय उपर उजुरी गर्नु परेमा निर्णय गर्ने अधिकारी भन्दा एक श्रेणी माथीका अधिकारी समक्ष उजुरी गर्नु पर्ने छ । यसरी सेवाग्राहीले प्रत्यक्ष रुपमा निवेदन मार्फत वा कार्यालयमा व्यवस्था गरिएको उजुरी पेटिकामा आफ्नो गुनासो वा उजुरी दिन सक्ने छन् । प्राप्त उजुरीहरुलाई नियमित रुपमा संकलन तथा विश्लेषण गरी व्यवस्थापन गर्न गुनासो सुन्ने अधिकारीको व्यवस्था गरिएको छ ।

८. सम्पादन गरेको कामको विवरण:

असार मसान्त सम्म सम्पादन गरेका मुख्य मुख्य कामहरु र सोको प्रगति विवरण यसप्रकार रहेका छन् ।

क्र.सं	जिल्ला	जोन	क्रियाकलाप	सूचना प्रकाशन मिति	लक्ष्य	एकाइ	बजेट (रु. लाख)	आवेदन संख्या	फिल्ड भेरिफिकेशन संख्या	छनौट संख्या	निर्णय संख्या	सम्झौता संख्या	भुक्तानी संख्या	कैफियत


जम्पा बहादुर थपल
नि.प. अधिकारी

१	मौरी आधुनिक सामग्री	२०८ ११४ १३१	१	पटक	५	४	४	४	४	४	४	
२	मौरी धार उद्योग		१	संख्या	५	५	५	१	१	१	१	
३	मौरी गोला सहितको धार वितरण		२००	संख्या	१०	१	१	११	११	१	१	
४	गुणस्तरीय रानु उत्पादन		३	संख्या	९	३	३	३	३	३	३	
५	सामुदायिक वन उस सँग मौरी चरण क्षेत्र विस्तार र संरक्षण	मौरी जोन	१	संख्या	५	४	४	४	४	४	४	
६	प्याकेजिड सेबलिड तथा पोष्ट हार्भेट		१	पटक	५	५	१	१	१	१	१	
७	तोरीको बिउ वितरण		१५	हे	३.८	३	३	३	२	२	२	
८	बगैचा सुदृढीकरण ओखर जोन		१०	हे	१०	२	२	१५	१५	१	१	१ फर्मले काम गर्न असक्षम
९	नमुना बगैचा प्रदर्शनी		५	संख्या	४.२	५	९	९	५	५	५	
१०	भकारो सुधार		२५	संख्या	३.१	९	६	६	९	९	९	
११	क्षेत्रफल विस्तार ओखर		३०	हे	२१	४	४	३४	३४	०	०	
१२	सुन्तला बगैचा सुदृढीकरण		२०	हे	१५	२	२	२९	२५	२	२	१ फर्मले काम नगरको
१३	सुन्तला सिचाइ		२०	पटक	२३	६	६	३५	३५	३	३	१ फर्मले काम नगरको
१४	प्रशोधन उद्योग स्थापना		१	पटक	६	२	२	१	१	१	१	
१५	क्रेट वितरण		१	पटक	४	१	१	११	११	१	१	
१६	आकस्मिक बालि संरक्षण पावर स्प्रे		१०	संख्या	२.५	१	१	१०	३	३	३	
१७	सुन्तला क्षेत्र विस्तार		४०	हे	२०	२	२	२०	२०	२	१	२ फर्मले काम सम्पन्न नभएकोले भुक्तानी नभएको
१८	कम्पोष्ट मल तयारी		२५	संख्या	३.७	५	०	०	६	५	५	
१९	ओखर साना सिचाइ		२५	संख्या	५०	४	४	२८	२८	२	२	१ फर्म काम गर्न असक्षम भएको

गणेश बहादुर थापा
बि.कृषि अधिकृत

२००५२९५	३१२५०	२०३६५४५	२००५२९५ (९ लाख लगत कट्टी हुन बाकी, १० लाख pmamp मा टिप्पणी सहित आ व ०८०।८१ मा पेश भईसकेको र १ लाख ५ हजार २ सय ९५ नियमितको लागि प्रक्रिया भईरहेको)	२००५.२	९५		
---------	-------	---------	--	--------	----	--	--

१३. राजस्व प्राप्तिको विवरण: राजस्व प्राप्तिको स्रोत नभएको।

१४. प्रगती कम हुनुका कारणहरु तथा कार्यक्रम कार्यन्वयनको क्रममा देखा परेका समस्याहरु:

१. कर्मचारीको विशेषज्ञता अनुसार पदस्थापना नहुनु।
२. तिनै तह लगायत अन्य सरोकारवाला निकायहरु बिच समन्वयको कमि हुनु।
३. प्राविधिक कर्मचारीलाई क्षमता अभिवृद्धि तालिमको व्यवस्था नहुनु।
४. संघीय तथा प्रादेशिक नीति, नियम, निर्देशिकाको साथै कार्यविधि परिपालनामा समस्या हुनु।
५. कर्मचारीको काम, कर्तव्य, अधिकार र जिम्मेवारि अव्यवस्थित हुनु।
६. परियोजना कार्यालयमा आवश्यकता अनुसारको सामग्री उपलब्ध हुन नसक्नु।
७. प्राविधिक कर्मचारिको प्रोत्साहन तथा प्रेरणाको कमि हुनु।
८. कर्मचारिको गुनासो सुनुवाई र कामको मूल्याङ्कन नहुनु आदी।

१५.सार्वजनिक निकायको वेबसाईट भए सोको विवरण:

zonejajarkot.pmamp.gov.np

१६.सार्वजनिक निकायमा परेको सूचना माग सम्बन्धी निवेदन र सो उपर सूचना दिइएको विषय:

लिखित रुपमा सूचना माग नभएको। तथापी, व्यक्तिगत रुपमा सूचना अधिकारीलाई भेट्न आउनेलाई र फोन मार्फत सम्पर्क गर्नेलाई सूचना एवं जानकारी दिने गरिएको।

१७.सञ्चारका सार्वजनिक निकायका सूचनाहरु अन्यत्र प्रकाशन भएका वा हुने भएको भए सोको विवरण:

आवश्यकता अनुसार राष्ट्रिय दैनिक पत्र-पत्रिकाहरुमा, website, सामाजिक सञ्जाल, रेडियो लगाएतका आम माध्यमहरुबाट प्रकाशन तथा प्रसारण गर्ने गरिएको छ।


जयपुर जयपुर खापा
निर्देश अधिकृत