

सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा ५ र सूचनाको हक सम्बन्धी
नियमावली, २०६५ को नियम ३ बमोजिम सार्वजनिक गरिएको विवरण
सार्वजनिक गरेको अवधि: २०८२ चैत्र देखि, २०८३ असार मसान्त सम्म



नेपाल सरकार
कृषि, वन तथा पर्यावरण मन्त्रालय
राष्ट्रिय कृषि आधुनिकीकरण कार्यक्रम
कार्यक्रम कार्यान्वयन एकाइ




कृषि अधिकृत



सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा ५ र सूचनाको हक सम्बन्धी नियमावली, २०६५ को नियम ३ बमोजिम सार्वजनिक गरिएको विवरण

सूचना सार्वजनिक गर्ने निकायको नाम :राष्ट्रिय कृषि आधुनिकीकरण कार्यक्रम,कार्यक्रम कार्यान्वयन एकाइ, जाजरकोट

सूचना सार्वजनिक गरेको अवधि:२०८२ चैत्र देखि २०८३ असार मसान्त सम्म

१. निकायको स्वरूप र प्रकृति:

कृषि क्षेत्रको समग्र आधुनिकीकरणको प्रकृयालाई तिव्र पार्न र बाह्य परिवेश सँग सामन्जस्यता ल्याउन आधुनिक कृषिका विभिन्न आयमहरुलाई समावेश गरी आधुनिकीकरणको प्रकृया थालनी गर्ने उद्देश्यका साथ जाजरकोट जिल्लामा सुन्तला, मौरी, ओखर र दलहन जोन स्थापना गरी कार्यक्रम अन्तर्गत आवश्यक कृषि कार्यक्रमहरु सञ्चालन भईरहेको छ।

२. कार्यालयको काम, कर्तव्य र अधिकार:

- जोन क्षेत्रमा उत्पादनका सामग्रीहरुमा तोकिए बमोजिमको अनुदान सहयोग उपलब्ध गराईने।
- वालीवस्तु विशेष स्थलगत तालिम संचालन गर्ने।
- यान्त्रीकरण प्रवर्धनका लागी उत्पादन देखी वजारीकरण सम्म आवश्यक पर्ने सबै प्रकारका मेशिनरी औजार उपकरण सहितको सेवा उपलब्ध गराउन पुजीगत अनुदान।
- पुर्वाधार विकास तर्फ पाईप साना सिचाई, सिमेन्टेड टंकी तथा सिचाई सुधार लगायतका सहयोग।
- व्यावसायीकरणका लागि प्राथमीक प्रशोधन केन्द्र, शित घर ग्रेडिड लगायतका उत्पादनोपरान्त पोष्ट हाभेष्ट सेन्टर निर्माण।

३. कार्यालयको स्थापना, कार्यक्षेत्र र अधिकार:

जोन	सञ्चालन वर्ष	कार्यक्षेत्र
सुन्तला	२०७४/०७५	कुशे गापा वडा नं १ देखि ९ सम्म, भेरी नपा वडा नं १,२,३,४,५,६,७,१०, नलगाड नपा वडा नं १,२,३,४,५,६ र छेडागाड नपा वडा नं १०,११,१२ वडा
मौरी	२०७६/०७७	कुशे गापा वडा नं ५, भेरी नपा वडा नं १,२,३,४, नलगाड नपा वडा नं १,२,३,४,५ र ६ वडा
ओखर	२०७८/०७९	जुनिचादे गापा ५,६,७,८,९, वारेकोट गापा १,२,३,४,५,६,९, कुशे गापा ३,७,८,९, नलगाड नपा ७,८,९,१०,११,१२,१३, र छेडागाड नपा वडा नं ७,८,९
दलहन	२०८१/०८२	जुनिचादे गा. पा १,२,३,४,९,११ शिवालय गा पा १,२,३,४,५,८, छेडागाड न पा १,२,३,४,५,६,१३, भेरि नपा ५,७,८,९,१०,११,१२,१३


कृषि अधिकृत



४. कार्यालयमा रहेको कर्मचारी जनशक्ति विवरण

क्र.सं	पद	श्रेणी	सेवा	समूह	दरवन्दी	कैफियत
१	कृषि अधिकृत	रा.प.तृतीय	नेपाल कृषि	समूहिकृत नहुने	१	
२	कृषि अधिकृत	रा.प.तृतीय	नेपाल कृषि	समूहिकृत नहुने	१	करार
३	लेखापाल	रा.प.अं. प्रथम	नेपाल प्रशासन	लेखा	१	
४	खरिदार	रा.प.अं. द्वितीय	नेपाल प्रशासन	प्रशासन	१	
५	नाप्रास कृषि	रा.प.अं. द्वितीय	नेपाल कृषि	कृषि	४	करार
६	कार्यालय सहयोगी	श्रेणी विहिन	नेपाल प्रशासन	सामान्य प्रशासन	२	करार
७	हलुका सवारी चालक	श्रेणी विहिन	नेपाल इन्जिनियरिङ्ग	मे.इ.	१	करार
८	ओभरसियर	सेवा परामर्श	नेपाल इन्जिनियरिङ्ग	इ.	१	सेवा परामर्श
९	सरसफाई सहयोगी	श्रेणी विहिन	नेपाल प्रशासन	सामान्य प्रशासन	१	सेवा परामर्श
	जम्मा				१३	

५. कार्यालयबाट प्रदान गरिने सहजिकरण सेवा सुविधाहरु

क्र.सं	विवरण	सहजिकरण
१	कृषि उत्पादन सामग्री	बढीमा ५०% सम्म
२	प्राविधिक सहयोग तथा प्रविधि परीक्षण र प्रदर्शन	१००%
३	प्रयोगशाला सेवाहरु	बढीमा ५०% सम्म
४	कृषि औजार उपकरणहरु	बढीमा ५०% सम्म
५	साना सिचाई पूर्वाधार	बढीमा ८५% सम्म
६	उत्पादनोपरान्त तथा कृषि व्यवसाय सेवा पूर्वाधार	बढीमा ८५% सम्म
७	नविनतम प्रविधिको विस्तार	बढीमा ८५% सम्म

कृषि अधिकृत

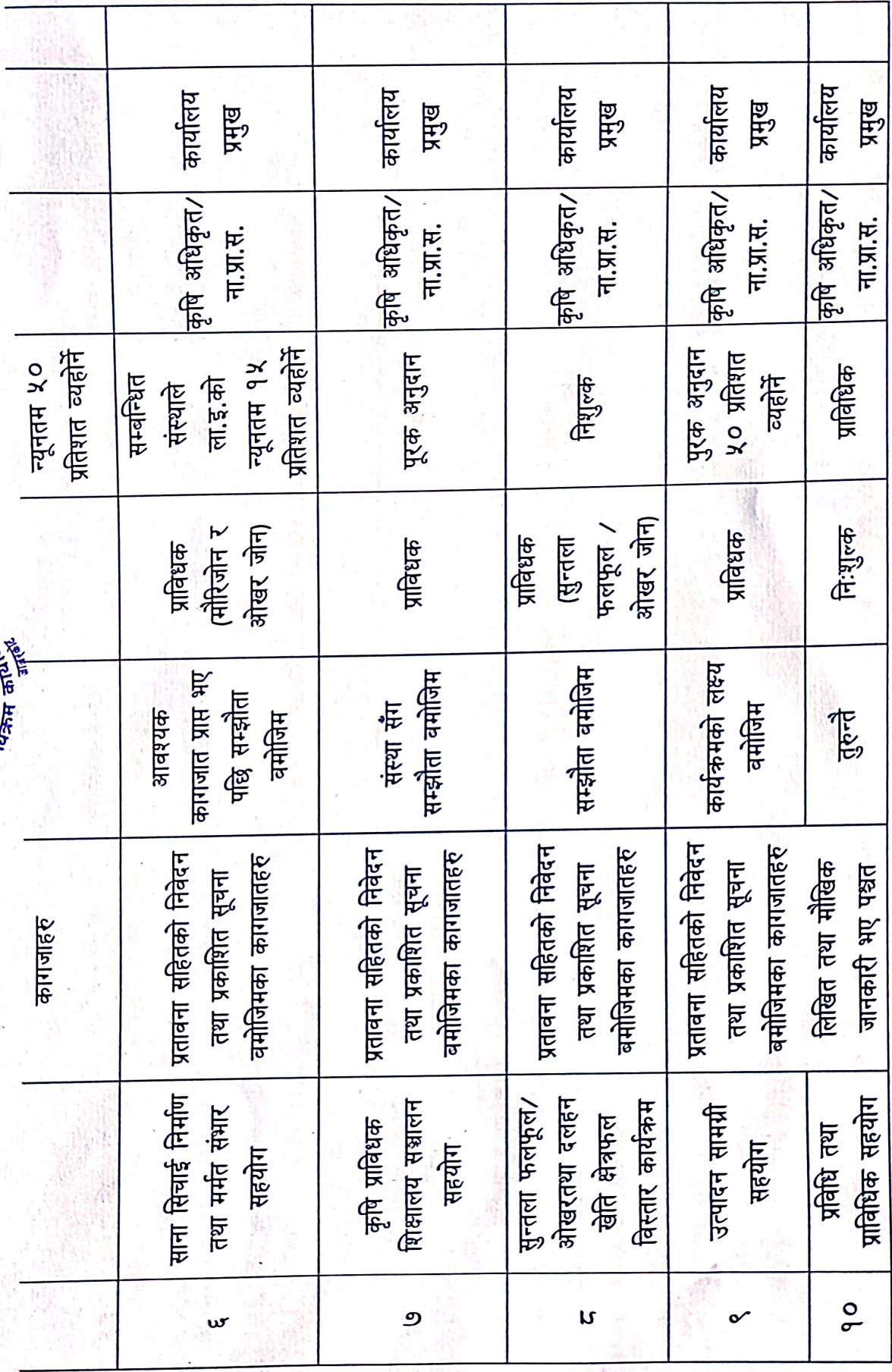
६. सेवा प्रदान गर्ने निकायको शाखा र जिम्मेवार अधिकारी

नागरिक वडापत्र (Citizen Charter)



क्र.सं.	उपलब्ध हुने सेवा सुविधाहरुको विवरण	आवश्यक कागजात तथा प्रमाणपत्रहरु	काम गर्ने अवधि	शाखा	लाग्ने शुल्क	जिम्मेवार कर्मचारी	गुनासो सुन्ने अधिकारी	के
१	कार्यक्रमको बारेमा जानकारी	नपर्ने	तुरन्तै	प्राविधिक	निशुल्क	कृषि अधिकृत/ ना.प्रा.स.	कार्यालय प्रमुख	
२	तालिम तथा गोष्ठी	माग बमोजिम	वार्षिक कार्यक्रमको लक्ष्य बमोजिम	प्राविधिक	निशुल्क	कृषि अधिकृत/ ना.प्रा.स.	कार्यालय प्रमुख	
३	वार्षिक योजना तर्जुमा गोष्ठी	नपर्ने	प्रत्येक वर्षको मंसिर महिना देखि फागुन महिना सम्म	प्राविधिक योजना शाखा	निशुल्क	कृषि अधिकृत/ ना.प्रा.स.	कार्यालय प्रमुख	
४	पोष्ट हार्भेष्ट सेन्टर स्थापना (प्याकेजिङ्ग, लेबलिङ्ग तथा क्षेति न्यूनिकरण कार्यक्रम)	प्रस्तावना सहितको निवेदन तथा प्रकाशित सूचना बमोजिमका कागजातहरु	सम्झौता बमोजिम	प्राविधिक (सुन्तला जोन, ओखर जोन र मौरी जोन)	सम्बन्धित संस्थाले ला.इ.को न्यूनतम १५ प्रतिशत	कृषि अधिकृत/ ना.प्रा.स.	कार्यालय प्रमुख	
५	मौरी गौला स्रोतकेन्द्र स्थापना/ मैरीघार स्थापना	प्रस्तावना सहितको निवेदन तथा प्रकाशित सूचना बमोजिमका	सम्झौता बमोजिम	प्राविधिक (मौरीजोन)	सम्बन्धित संस्थाले ला.इ.को	कृषि अधिकृत/ ना.प्रा.स.	कार्यालय प्रमुख	


कृषि अधिकृत



कृषि अधिकृत

११	चकलावन्दि कार्यक्रम	प्रस्तावना सहितको निवेदन तथा सूचना वमोजिमको आवश्यक काराजात	कार्यालयको लक्ष्य वमोजिम	प्राविधक	निशुल्क	कृषि अधिकृत/ ना.प्रा.स.	कार्यालय प्रमुख
१२	कार्यक्रम वा कार्यालय सम्बन्धि भुक्तानी	तोकिए अनुसार प्राविधक शाखाको मूल्यांकन, विल भरपाई तथा आवश्यक काराजात	३दिन भित्र	लेखाशाखा	निशुल्क	लेखापाल	कार्यालय प्रमुख
१३	जिन्सी व्यवस्थापन तथा जानकारी	लिखित निवेदन तथा मौखिक अनुरोधमा	तुरन्तै	प्रशासन	निशुल्क	खरिदार	कार्यालय प्रमुख

७. निर्णय गर्ने प्रक्रिया र अधिकारी

- स्वीकृत कार्यक्रम हरको त्रैमासिक लक्ष्यअनुसार योजना वनाई प्रस्ताव आह्वान सम्बन्धि सूचना प्रकाशन ।

- प्रस्ताव सङ्कलन ।
- फिल्ड भेरिफिकेशन ।
- लाभग्राही छनौट ।
- कार्यक्रम सञ्चालनका लागि लाभग्राहीसंग सम्झौता ।
- कार्यक्रम कार्यान्वयन र सम्पन्न ।
- कार्यक्रम अनुगमन निरिक्षण ।
- भुक्तानी
- कार्यक्रमहरुको छनौट सम्बन्धी कार्यक्रम कार्यान्वयन म्यानुअल २०७७ पहिलो संशोधन २०८१ को दफा ४.३.११ (ग) तथा "कृषि तथा पशुपन्धी उधमशीलता विकास कार्यक्रम सञ्चालन कार्यविधि", २०८२ बमोजिमको प्राविधिक समितिको बैठकमा निर्णय गरिने ।


 कृषि अधिकृत



द. निर्णय उपर उजुरी सुन्ने अधिकारी

प्रचलित कानून बमोजिम तोकिएको विषयमा सोही बमोजिम नै हुने छ भने अन्यको हकमा यस एकाईबाट गरिएका निर्णय उपर उजुरी गर्नु परेमा निर्णय गर्ने अधिकारी भन्दा एक श्रेणी माथीका अधिकारी समक्ष उजुरी गर्नु पर्ने छ । यसरी सेवाग्राहीले प्रत्यक्ष रुपमा निवेदन मार्फत वा कार्यालयमा व्यवस्था गरिएको उजुरी पेटिकामा आफ्नो गुनासो वा उजुरी दिन सक्ने छन् । प्राप्त उजुरीहरुलाई नियमित रुपमा संकलन तथा विक्षेपण गरी व्यवस्थापन गर्न गुनासो सुन्ने अधिकारीको व्यवस्था गरिएको छ ।

१. सम्पादन गरेको कामको विवरण

चैत्र देखि असार सम्म सम्पादन गरेका मुख्य कामहरु र सोको प्रगति विवरण यस प्रकार रहेका छन् ।

क्र.स.	क्रियाकलाप	सूचना प्रकाशनमिति	लक्ष्य	एकाइ	बजेट (रु.लाख)	आवेदन संख्या	फिल्ड भे.फि. सं.	छनोट सं.	सम्झौता संख्या	भुक्तानी संख्या	कैफियत
१	चक्राबन्दी कार्यक्रम	२०८२।०४।११	१	पटक	१०	५	२	२	२	२	भुक्तानी भैसकेको
२	बगौचा घेरवार		४	हे	८	६२	१३	१३	८	८	भुक्तानी भैसकेको
३	मौरी गोलासंहितको घर वितरण		२००	संख्या	१५	२४	२४	१८	१८	१८	भुक्तानी भैसकेको
४	साना सिचाइ		१६	संख्या	७६	२०३	१३१	५५	५५	५५	भुक्तानी भैसकेको
५	प्याकेजिडलेबलिड तथा पोष्ट हार्भेष्ट	२०८२।०४।१९	१	पटक	२	२	२	२	२	२	भुक्तानी भैसकेको
६	सुन्तला वगैचा सुदहीकरण		२०	हे	१२.५	८६	८६	८६	७०	७०	भुक्तानी भैसकेको
७	कृषि यान्त्रिकरण		२	पटक	२२	१२८	१२८	५२	५२	५२	भुक्तानी भैसकेको
८	क्षेत्रफलविस्तार		४०	हे	६८	१३३	१३३	६८	६२	६२	भुक्तानी भैसकेको
९	कृषि तथा पशुपन्छी उद्यमशिलता	२०८२।०४।१९	१	संख्या	४०	५३	५३	१५	१५	१५	भुक्तानी भैसकेको

डि. आ. ध. क.
कृषि आधिकार



१०. सूचना अधिकारीको विवरण

क्र.सं.	कार्यालयको नाम	नाम	पद	मोबाइल नं.	ईमेल ठेगाना
१	राष्ट्रिय कृषि आधुनिकीकरण कार्यक्रम, कार्यक्रम कार्यन्वयन एकाइ जाजरकोट	कृष्ण प्रकाश वली	कृषि अधिकृत (रा.प.तृतीय)	९७६२४३०४४४	prakasholi925@gmail.com

११. ऐन, नियम, विनियम वा निर्देशिकाको सूची

- राष्ट्रिय कृषि आधुनिकीकरण कार्यक्रम, "परियोजना कार्यन्वयन म्यानुअल" २०७७, पहिलो संशोधन २०८१ र "कृषि तथा पशुपन्छी उद्यमशीलता विकास कार्यक्रम सञ्चालन कार्यविधि", २०८२

१२. आम्दानी, खर्च तथा आर्थिक कारोबार सम्बन्धी अद्यावधिक विवरण (असार मसान्त सम्म)

कुल बजेट (रु हजारमा)	कुल बजेट		खर्च			जम्मा प्रगति प्रतिशत		कै.
	चालु (रु हजारमा)	पूँजिगत (रु हजारमा)	चालु (रु हजारमा)	पूँजिगत (रु हजारमा)	जम्मा	वित्तिय	भारीत	
४१८.८०	३६७.९२	५०.८८	३४३.६८	४५.६०	३८९.२८	९३.३	९७.३४	

१३. बेरुजु फछ्यौट प्रगति विवरण

आ. व. २०८०/८१ सम्म फछ्यौट गर्नु पर्ने बेरुजु स्थिति			आ व २०८२/८३ अबधि सम्ममा भएको प्रगति			जम्मा बाँकी बेरुजु रकम रु	कै.
नियमित गर्नु पर्ने रकम रु	असुल गर्नु पर्ने रकम रु	जम्मा बेरुजु रकम रु	नियमित गरेको रकम रु	असुल गरेको रकम रु	जम्मा रु		
२००५२९५	३१२५०	२०३६५४५	२००५२९५ (९ लाख- लगत कट्टी हुन बाकी, १० लाख pmamp मा टिप्पणी सहित आ व ०८०।८१ मा पेश भईसकेको र १ लाख ५ हजार २ सय ९५ नियमितको लागि प्रक्रिया भईरहेको)	५५९०००	२००५२९५		

कृषि अधिकृत



१४. राजस्व प्राप्तिको विवरण:

प्राप्तिको स्रोत नभएको

१५. प्रगती कम हुनुका कारणहरु तथा कार्यक्रम कार्यान्वयनको क्रममा देखा परेका समस्याहरु

- कर्मचारीको विशेषज्ञता अनुसार पदस्थापना नहुनु।
- ३ तह तथा अन्य जिल्ला भित्रका सरोकारवाला निकाय बिच समन्वयको कमि हुनु।
- प्राविधिक कर्मचारीलाई क्षमताम अभिवृद्धि तालिमको व्यवस्था नहुनु।
- संघिय तथा प्रादेशिक कार्यालयहरुका कार्यक्रमहरुमा अनुदान नीति र कार्यान्वयन निर्देशिका तथा कार्यविधि परिपालनामा समस्या
- आवश्यक सामग्री उपलब्ध हुन नसक्नु।

१६. सार्वजनिक निकायको वेबसाईट भए सोको विवरण

zonejajarkot.pmamp.gov.np

१७. सार्वजनिक निकायमा परेको सूचना माग सम्बन्धी निवेदन र सो उपर सूचना दिइएको विषय कसैबाट पनि सुचना माग नभएको । तथापी, व्यक्तिगत रुपमा सूचना अधिकारीलाई भेट्न आउनेलाई र फोन मार्फत सम्पर्क गर्नेलाई सूचना एवं जानकारी दिने गरिएको ।

१८. सञ्चारका सार्वजनिक निकायका सूचनाहरु अन्यत्र प्रकाशन भएका वा हुने भएको भए सोको विवरण

आवश्यकता अनुसार राष्ट्रिय दैनिक पत्र-पत्रिकाहरुमा, website, सामाजिक सञ्जाल तथा आवश्यकता अनुसार राष्ट्रिय स्तरका आम माध्यमहरुबाट प्रकाशन तथा प्रसारण गर्ने गरिएको छ ।


कृषि अधिकृत